

**SISTEM INFORMASI *MONITORING* PEMBUATAN SURAT DAN
DATA ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN BERBASIS WEB
(STUDI KASUS DI KECAMATAN CISARUA)****PENULIS**¹⁾Gilang Aswin Dwi Pratama, ²⁾RR. Aryanti Kristantini**ABSTRAK**

Sistem informasi *monitoring* status pembuatan surat dan data administrasi kependudukan merupakan sebuah Sistem yang dibangun dapat membantu Masyarakat mengenai Pembuatan Surat dan Data Administrasi Kependudukan melalui *website* resmi Kecamatan Cisarua agar dapat menciptakan pelayanan publik yang berkualitas guna meningkatkan kesejahteraan Masyarakat untuk membantu mempercepat proses pelayanan sehingga pelayanan dapat ditingkatkan. Sistem informasi *Monitoring* Surat dan Data Administrasi Kependudukan ini dibangun dengan menggunakan metode *Waterfall*. Teknik pengumpulan data yang dilakukan yaitu wawancara, observasi, serta studi pustaka untuk menganalisa kebutuhan dari Sistem Informasi *Monitoring* Surat dan Data Administrasi Kependudukan. Perancangan Sistem Informasi *Monitoring* Surat dan Data Administrasi Kependudukan menggambarkan proses-proses yang terjadi pada sistem informasi. Diagram yang digunakan yaitu *entity relationship diagram*, *data flow diagram*, *konteks diagram*, dan *flowchart diagram*. Bahasa pemrograman yang digunakan yaitu PHP dengan *framework* *Codeigniter*, dan MySQL sebagai database. Hasil dari perancangan sistem informasi yaitu *form user*, *form* akta kelahiran, *form* akta kematian, *form* pindah domisili, serta *form* pengolahan laporan berkas.

Kata Kunci

Sistem Informasi, PHP, MySQL, Codeigniter, Web, Monitoring

AFILIASIProdi, Fakultas
Nama Institusi
Alamat Institusi¹⁾⁻²⁾Program Studi Sistem Informasi, Fakultas Ilmu Komputer
¹⁾⁻²⁾Institut Bisnis dan Informatika (IBI) Kosgoro 1957
¹⁾⁻²⁾Jl. M. Kahfi II No. 33, Jagakarsa, Jakarta Selatan, DKI Jakarta**KORESPONDENSI**Penulis
EmailRR. Aryanti Kristantini
ary.boedirahardjo@gmail.com**LICENSE**

This work is licensed under a [Creative Commons Attribution 4.0 International License](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).

I. PENDAHULUAN

Kecamatan merupakan perangkat daerah sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu dan menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi:

- 1) Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat
- 2) Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum
- 3) Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan
- 4) Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitasi pelayanan umum
- 5) Mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan di tingkat Kecamatan
- 6) Membina penyelenggaraan pemerintahan Kelurahan, Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintah Kelurahan.

Kantor Kecamatan Cisarua ini memberikan pelayanan kepada masyarakat seperti pembuatan Surat dan Data Administrasi Kependudukan lainnya di kantor pelayanan publik, Sistem Informasi Pelayanan saat ini yang dilakukan masih belum maksimal dimana proses pendaftaran masih dilakukan secara manual, penginputan atau pemrosesan data penduduk masih menggunakan Word dan kesulitan mencari data penduduk serta pembuatan laporan yang lama karna masih menggunakan Excel serta belum ada tempat penyimpanan data yang baik.

Belum efektifnya Sistem Informasi Pelayanan Informasi Administrasi dan kependudukan di Kantor Kecamatan, dalam pencarian data layanan Administrasi dan surat kependudukan, pengolahan data penduduk dan proses pembuatan masih menggunakan Word, dikarenakan laporan data penduduk masih berupa arsip dokumen yang terkadang bisa saja hilang disaat kita membutuhkan.

Untuk memecahkan masalah diatas, maka dibutuhkan suatu sistem yang terintegrasi dimana perlu adanya sistem informasi pelayanan yang didalamnya mencakup proses pengolahan data Informasi. Terkait hal tersebut maka penulis akan melakukan penelitian melalui Skripsi dengan judul “Sistem Informasi *Monitoring* Status Pembuatan Surat dan Data Administrasi Kependudukan Berbasis *Website*. (Studi Kasus Di Kecamatan Cisarua Kabupaten Bogor)”.

II. METODE PENELITIAN

Dalam melakukan pengembangan sistem, penulis menggunakan *System Development Life Cycle* (SDLC) terdapat lima tahapan dalam melakukan pengembangan sistem dengan menggunakan *System Development Life Cycle* (SDLC) yaitu:

- 1) Analisa Kebutuhan Perangkat Lunak
Proses pengumpulan kebutuhan dilakukan secara intensif untuk menspesifikasikan kebutuhan perangkat lunak. Tahap analisis dilakukan untuk mengidentifikasi terhadap kebutuhan sistem yang akan kami buat nantinya.
- 2) Desain
Perancangan desain pengembangan sistem terfokus pada pembuatan program sistem termasuk struktur data, perancangan antarmuka dan representasi antarmuka. Tahap ini menggunakan kebutuhan perangkat lunak dari tahap analisis kebutuhan perangkat lunak.
- 3) Pembuatan Kode Program
Hasil desain pengembangan sistem kemudian ditranslasikan ke dalam program sistem. Hasil dari tahap ini adalah program sistem sesuai dengan hasil dari tahap desain.
- 4) Pengujian
Sistem yang telah ditranslasi ke dalam program dan sesuai dengan desain kemudian dilakukan pengujian. Pengujian sistem terfokus pada alur sistem serta fungsional sistem. Hal ini dilakukan untuk meminimalisir kesalahan (*error*).

5) Pendukung

Tahap pendukung atau pemeliharaan sistem dilakukan dengan mengulangi tahap pengembangan mulai dari analisis kebutuhan perangkat lunak hingga tahap pengujian untuk melakukan *update* sistem tetapi tidak untuk membuat sistem baru.

III. HASIL DAN PEMBAHASAN

3.1 Implementasi Website Admin

1) Tampilan halaman *login*


Gambar 1. Tampilan Halaman *Login*

Pada halaman *login* terdapat *login* admin staf Kecamatan Cisarua

2) Tampilan Halaman Home Admin



Gambar 2. Tampilan Halaman Home Admin

Tampilan home akan muncul setelah staf karyawan selesai login

3) Tampilan Implementasi Data Admin

No	Id Admin	Nama Admin	Username	Password	Email	Foto	
1	3	admin	admin	21320207a07a0a743804a0a01f03	admin@gmail.com		View
2	4	admin2	admin2	f03a0eadd0d0c0f09440600700e1	admin2@gmail.com		View

Gambar 3. Tampilan Data Admin

Pada tampilan ini terdapat data-data staf admin Kecamatan Cisarua

4) Tampilan Implementasi Kelola Akta Kelahiran

No	NIK	Nama Ayah	Nama Ibu	Nama Lengkap	Jenis Kelamin	Tempat Dilahirkan	Kabupaten	Tanggal Lahir	Tanggal Daftar	Tanggal Pengambilan	Status	Aksi
1	3171073011980009	asep	windi	Gilang Aswin	Laki - Laki	Rumah Sakit	Bogor	1998-11-30	2020-05-15 17:17:46	2020-05-12 21:21:00	Belum Selesai	Cetak Update Edit Hapus
2	1221051208000003	Dedi Suhendra	Dedi Permawati	Haikal Muhammad Kasan	Laki - Laki	Rumah Sakit	Bogor	2020-04-30	2020-07-18 19:23:33	2020-07-20 10:30:00	Selesai	Cetak Update Edit Hapus
3	3201250811540001	abdul fatah	huliah	heryanto	Laki - Laki	Rumah Sakit	Bogor	1998-05-24	2020-07-18 19:55:15	2020-07-19 11:00:00	Selesai	Cetak Update Edit Hapus

Gambar 4. Tampilan Kelola Akta Kelahiran

Tampilan ini terdapat data-data masyarakat yang telah mendaftar untuk pembuatan surat akta kelahiran yang akan di proses oleh pihak staf admin.

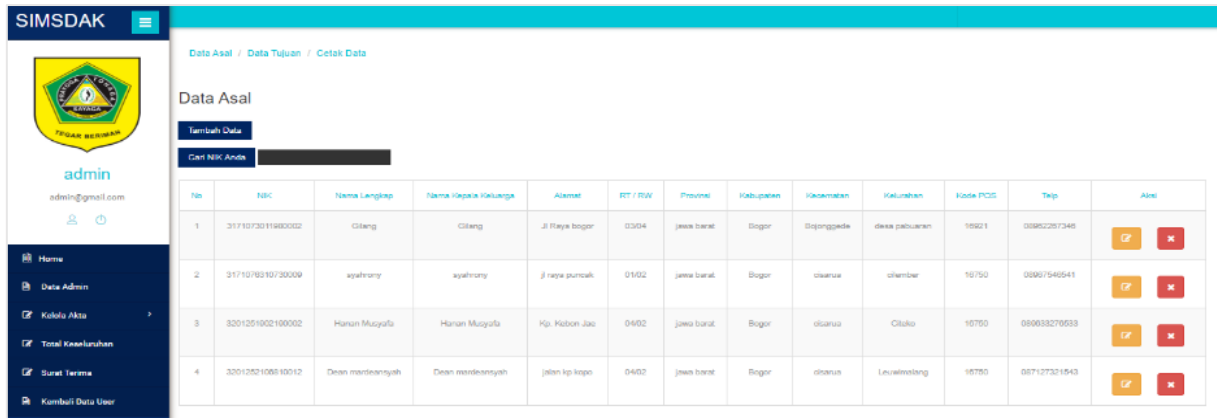
5) Tampilan Implementasi Kelola Akta Kematian

No	NIK	Biodata	Keterangan Kematian	Tanggal Daftar	Tanggal Pengambilan	Status	Aksi
1	3171073011980009	1. Nama Lengkap : sari 2. Nama Ayah : aseng 3. Nama Ibu : rina 4. Jenis Kelamin : Perempuan 5. Tempat Lahir : bogor 6. Tanggal Lahir : 0000-00-00 7. Anak Ke : 2 8. Agama : islam 9. Alamat : cisarua kabupaten bogor	1. Tanggal Kematian : 2020-05-11 2. Sebab Kematian : Wabah Penyakit 3. Tempat Kematian : rumah sakit	2020-05-15 16:40:14	0000-00-00 00:00:00	Selesai	Cetak Update Edit Hapus
2	3171073011980002	1. Nama Lengkap : yuli 2. Nama Ayah : yanto 3. Nama Ibu : lala 4. Jenis Kelamin : Perempuan 5. Tempat Lahir : bogor 6. Tanggal Lahir : 2019-12-12 7. Anak Ke : 2 8. Agama : islam 9. Alamat : cilember	1. Tanggal Kematian : 2020-06-15 2. Sebab Kematian : Wabah Penyakit 3. Tempat Kematian : rumah sakit	2020-05-15 17:22:26	2019-12-12 21:22:00	Selesai	Cetak Update Edit Hapus
3	3201251212550001	1. Nama Lengkap : Tall 2. Nama Ayah : Ilyas 3. Nama Ibu : Oem 4. Jenis Kelamin : Perempuan 5. Tempat Lahir : bogor 6. Tanggal Lahir : 1998-04-15 7. Anak Ke : 3	1. Tanggal Kematian : 2019-07-08 2. Sebab Kematian : Sakit Biasa / Tua 3. Tempat Kematian : Rumah	2020-07-18 19:37:16	0000-00-00 00:00:00	Belum Selesai	Cetak Update Edit Hapus

Gambar 5. Tampilan Kelola Akta Kematian

Tampilan ini terdapat data-data masyarakat yang telah mendaftar untuk pembuatan surat akta kematian yang akan di proses oleh pihak staf admin

6) Tampilan Implementasi Kelola Pindah Domisili



No	NIK	Nama Lengkap	Nama Kepala Keluarga	Alamat	RT / RW	Provinsi	Kabupaten	Kecamatan	Kelurahan	Kode POS	Telp	Aksi
1	3171073011900002	Gilang	Gilang	Jl Raya bogor	0304	Jawa barat	Bogor	Bogorjaya	dewa pabuan	19211	08952287348	 
2	3171079310730009	syahrony	syahrony	Jl raya purnak	0102	Jawa barat	Bogor	dianusa	silambar	16750	08967546541	 
3	3201201902190002	Hanan Muzaffa	Hanan Muzaffa	Kp. Kebon Jati	0402	Jawa barat	Bogor	dianusa	Cituko	16750	089633270633	 
4	3201202100010012	Dean mardiansyah	Dean mardiansyah	jalan kp kopo	0402	Jawa barat	Bogor	dianusa	Luwatobong	16750	087127321543	 

Gambar 6. Tampilan Kelola Pindah Domisili

Tampilan ini terdapat data-data masyarakat yang telah mendaftar untuk pembuatan surat pindah domisili yang akan di proses oleh pihak staf admin

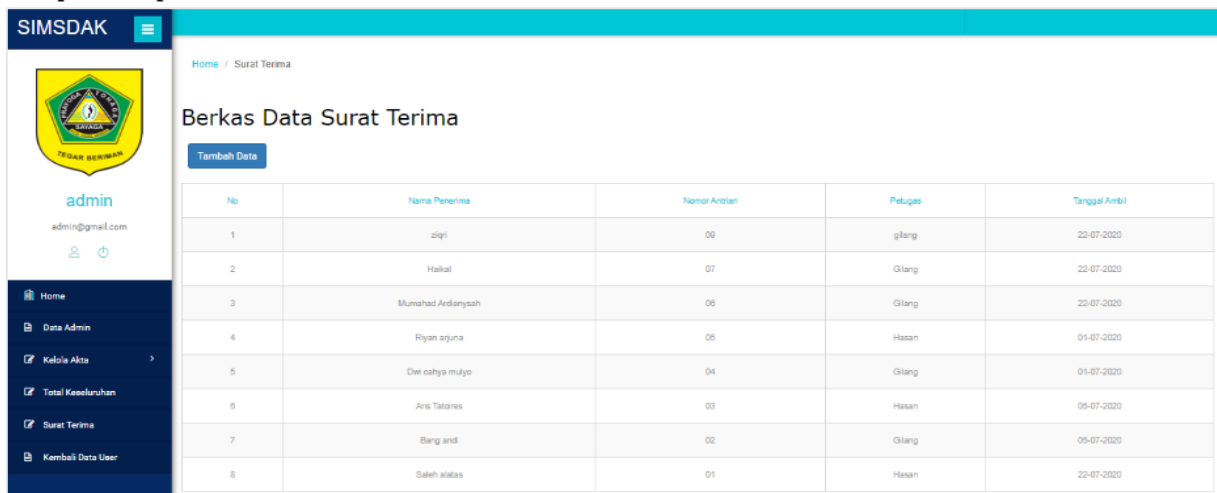
7) Tampilan Implementasi Kelola Total Keseluruhan



Gambar 7. Tampilan Kelola Total Keseluruhan

Tampilan ini menunjukkan angka total keseluruhan masyarakat yang sudah terdaftar pembuatan surat akta kelahiran, akta kematian, dan surat pindah domisili.

8) Tampilan Implementasi Surat Tanda Terima



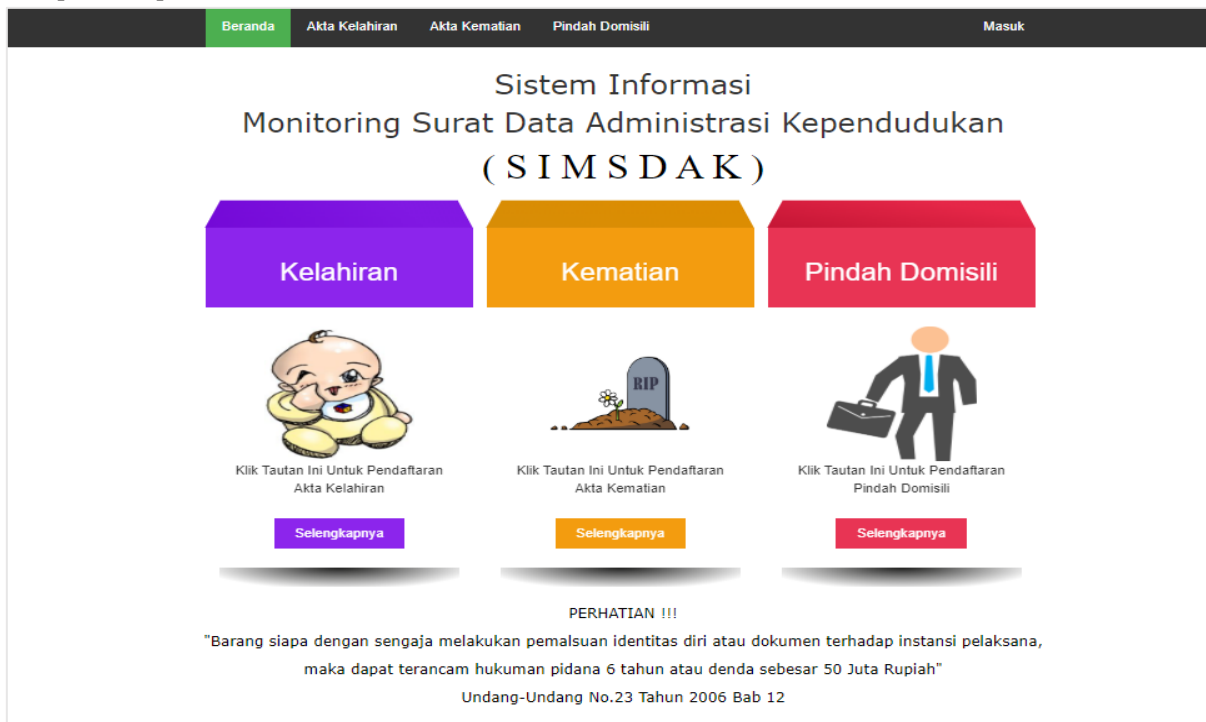
No	Nama Penerima	Nomor Antrian	Pelugas	Tanggal Ambil
1	zigi	06	gilang	22-07-2020
2	Haikal	07	Gilang	22-07-2020
3	Munahad Andangyah	06	Gilang	22-07-2020
4	Ryan ajuna	06	Hasan	01-07-2020
5	Dwi cahya mulya	04	Gilang	01-07-2020
6	Aris Talotris	03	Hasan	05-07-2020
7	Bang endi	02	Gilang	05-07-2020
8	Salah alatas	01	Hasan	22-07-2020

Gambar 8. Tampilan Surat Tanda Terima

Tampilan berkas tanda terima untuk masyarakat dan pihak staf admin sebagai bukti bahwa telah selesai dalam pembuatan surat dan data administrasi kependudukan.

3.2 Implementasi Website User

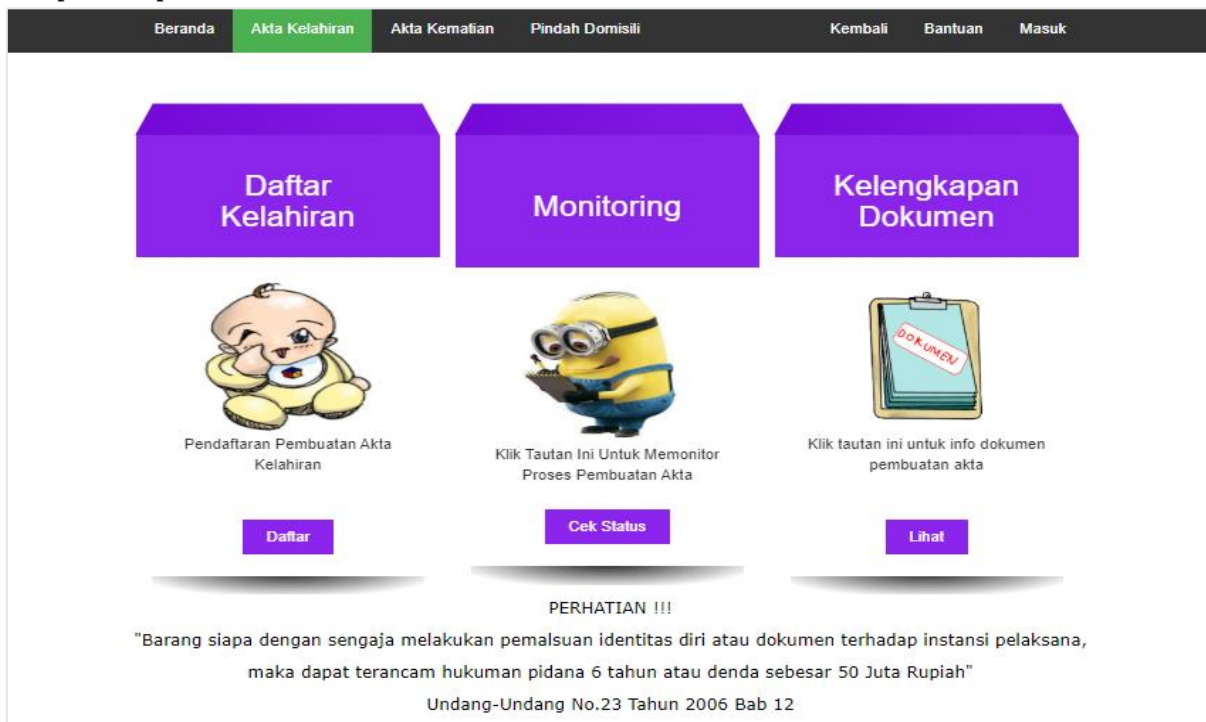
1) Tampilan Implementasi Beranda User



Gambar 9. Tampilan Beranda User

Tampilan beranda user ini terdapat 3 menu pilihan untuk masyarakat yang ingin membuat surat-surat administrasi kependudukan sesuai yang dibutuhkan.

2) Tampilan Implementasi Akta Kelahiran



Gambar 10. Tampilan Menu Akta Kelahiran

Tampilan menu akta kelahiran terdapat 3 menu pilihan, di menu daftar kelahiran yaitu untuk masyarakat daftar membuat akta kelahiran, menu *monitoring* berfungsi untuk masyarakat yang sudah mendaftar dapat mengecek proses selesai/belum selesainya akta kelahiran, dan menu kelengkapan dokumen terdapat persyaratan untuk membuat akta kelahiran.

3) Tampilan Implementasi Akta Kematian



Gambar 11. Tampilan Menu Akta Kematian

Tampilan menu akta kematian terdapat 3 menu pilihan, di menu daftar kematian yaitu untuk masyarakat daftar membuat akta kematian, menu monitoring berfungsi untuk masyarakat yang sudah mendaftar dapat mengecek proses selesai/belum selesainya akta kematian, dan menu kelengkapan dokumen terdapat persyaratan untuk membuat akta kematian.

4) Tampilan Implementasi Pindah Domisili



Gambar 12. Tampilan Menu Pindah Domisili

Tampilan menu akta kelahiran terdapat 3 menu pilihan, di menu permohonan masyarakat dapat mendaftar untuk membuat surat permohonan pindah domisili, untuk menu cetak masyarakat dapat mencetak *soft copy* surat pindah domisili, dan menu bantuan terdapat persyaratan untuk membuat surat pindah domisili.

IV. PENUTUP

Kesimpulan yang terdapat dari hasil implementasi “Sistem Informasi Monitoring Pembuatan Surat dan Data Administrasi Kependudukan”:

- 1) Dengan adanya Sistem informasi monitoring sistem pembuatan surat dan data administrasi kependudukan berbasis web yang terkomputerisasi, diharapkan dapat membantu karyawan dalam mengelola data-data yang terstruktur dan laporan yang tidak akan memakan waktu lama.
- 2) Sistem yang dibangun dapat membantu Masyarakat mengenai pembuatan surat dan data administrasi kependudukan melalui website resmi Kecamatan Cisarua agar dapat menciptakan pelayanan publik yang berkualitas guna meningkatkan kesejahteraan Masyarakat.

REFERENSI

Buku:

Anggraeni, dan Rita Irviani. 2017. Pengantar Sistem Informasi. Yogyakarta: CV. ANDI OFFSET.

Budiyanto, Yosef Murya Kusuma Ardhana. 2018. Membangun Sistem Informasi Akademik Dengan Framework Codeigniter. Yogyakarta: CV LANGIT INSPIRASI.

Diki, Alfarabi. 2018. Pengenalan Sistem Informasi Edisi Revisi. Yogyakarta: CV. ANDI OFFSET.

Irwansyah, Edi, Jurike V, Moniaga. 2014. Pengantar Teknologi Informasi. Yogyakarta: Deepublish.

Internet:

Atkia, I. (2014, july 31). Diambil kembali dari Sublime text 3: . <https://ihsanatkia.com/featur-lebih-dari-package-sublime-text/>

Puspita. (2012, July 30). Diambil kembali dari CSS: . https://id.wikipedia.org/wiki/Cascading_Style_Sheets

Putri, S. (2014, Desember 7). Diambil kembali dari XAMPP: <http://opraywinter.blogspot.com/2014/11/definisi-pengertian-dan-fungsi-xampp.html>

Solichin. (2016, September 23). Diambil kembali dari Sistem Informasi: <http://jurnal.org/2016/Sistem-informasi-geografis-pelayanan-umum-dipalembang-berbasis-web>

Suryana, K. (2014, May 5). Diambil kembali dari PHP: https://www.ubaya.ac.id/2018/content/articles_detail/144/Bahasa-Pemrograman-populer-PHP.html

Yogi, I. (2013, Agustus 19). Diambil kembali dari Pengertian dan Sejarah MySQL: <https://upyes.wordpress.com/2013/02/06/pengertian-dan-sejarah-mysql/>